



Einzel-Seminar mit Coaching®

TRAININGSGEBÜHR

Euro 2.480,- zzgl. 20% USt.
(inkl. Mittagsverpflegung)

TRAININGSDAUER

2 Tage
(jeweils von 10:00 bis 16:00 Uhr)

VERANSTALTUNGSORT

Management Exzellenz, 1010 Wien

TRAININGSTERMINE

www.managementexzellenz.com/trainings

ZEITKOMPETENZ

1:1 TRAINING | 2 TAGE

1:1 TRAINING DIE THEMEN

- Selbstorganisation und Ziele
- Zeitersparnis durch gute Planung
- Effektives Task-Management
- Zeitmanagement-Techniken
- Zusammenarbeit organisieren

Die Schwerpunktsetzung erfolgt entsprechend Ihren individuellen Bedürfnissen.

1:1 TRAINING IHR NUTZEN

In diesem Einzel-Training reflektieren Sie Ihr eigenes Zeitverhalten anhand von Best-Practices, lernen effektive Tools für die berufliche Praxis kennen und erarbeiten sofort umsetzbare

Kompetenzen und Strategien.

1:1 TRAINING DER AUFBAU

Praxis-Wissen

Im ersten Teil erwerben Sie aktuelles Know-how und lernen relevante Best-Practice-Ansätze kennen.

Praxis-Transfer

Im zweiten Teil erarbeiten Sie praktische Umsetzungsschritte für das eigene Unternehmen, die eigene Abteilung oder das persönliche Führungsverhalten.